



2019-2020

Waarover kunt u lezen in de Schoolgids?

1. Voorwoord	4
2. Even voorstellen... CBS De Hoeksteen	5
2.1 Algemene gegevens	5
2.2 Schoolgebouw en leerlingenaantal	5
2.3 Grondslag	5
2.4 Visie en Missie	5
2.5 Onze identiteit	7
2.6 Hulp aan minderbedeelden	7
2.7 Maandopening	7
2.8 Bevoegd gezag	7
2.9 Leerlingen en hun ouders	7
2.10 Team, groepsindeling en specifieke deskundigheid	7
2.11 Vervanging	8
2.12 Veiligheid op en rond de school	8
3. Hoe ziet ons onderwijs eruit?	9
3.1 Leerstofjaarklassensysteem	9
3.2 Aantal uren onderwijs, studiedagen en vakanties	9
3.3 Regels voor aanvang schooltijd	9
3.4 Ochtendpauze	9
3.5 Ontwikkelings- en vakgebieden groep 1 t/m 8	9
3.6 Bewegingsonderwijs	10
3.7 Kerndoelen en referentieniveaus	11
3.8 Advisering uitstroomniveau na groep 8	11
3.9 Inspectie	11
4. Passend Onderwijs	12
4.1 Iedereen is welkom!	12
4.2 Interne begeleiding	12
4.3 Externe deskundigen	12
4.4 Beleid Taal en Lezen	12
4.5 (Hoog)begaafden en de Plusklas	12
4.6 SchoolOndersteuningsProfiel	12
5. Aanmelden op of afscheid nemen van onze school	13
5.1 Aanmelding van nieuwe leerlingen	13
5.2 Bijna 4 jaar... en nu?	13
5.3 Herfstkinderen	13
5.4 Tussentijdse aanmeldingen	13
5.5 Uitschrijven van leerlingen	13
5.6 Time-out, schorsing of verwijdering van leerlingen	13
6. Communicatie met ouders	14
6.1 Informatiebrief	14
6.2 Schoolkrant	14
6.3 Website, klasbord en ouderportaal Parnassys	14
6.4 Rapporten en spreekavonden	14
6.5 Advies Voortgezet Onderwijs	14
6.6 Verhalen van kinderen?!	15

6.7	Klachtenregeling	15
6.8	Ouderhulp en begeleiding excursies	15
6.9	Vrijwillige ouderbijdrage.....	15
6.10	Medezeggenschapsraad	15
7.	Extra activiteiten.....	16
7.1	Sinterklaas.....	16
7.2	Koningsspelen	16
7.3	Schoolreis & Schoolkamp	16
7.4	Verjaardagen leerkrachten	16
7.5	Muzieklessen, EHBO-lessen, typecursus en schoolvoetbal.....	16
8.	Praktische zaken	17
8.1	Ziekmelden	17
8.2	Aanwezig of absent?.....	17
8.3	Leerplicht en verlof.....	17
8.4	Bezoeken aan huisarts, tandarts, therapie etc.....	17
8.5	GGD.....	17
8.6	Logopedie	17
8.7	Voedingsbeleid	18
8.8	Lunch.....	18
8.9	Schoolmelk.....	18
8.10	Verjaardagen leerlingen, traktaties en uitnodigingen.....	18
8.11	Groepsfoto's	18
8.12	Klassendienst, melkdienst en afvaldienst.....	18
8.13	Huiswerk	19
8.14	Verloren of vergeten spullen	19
8.15	Een ongelukje op school	19
8.16	Buitenschoolse opvang.....	19

1. Voorwoord

Beste ouders/verzorgers*,

Misschien is deze schoolgids de eerste kennismaking met onze school? Of wellicht bent u al jarenlang betrokken? Hoe het ook zij, fijn dat u de tijd neemt om onze schoolgids te lezen!

Onze basisschool heeft een christelijke identiteit. Dit zit ook in onze naam... De Hoeksteen. Zoals die naam zegt: 'We willen een hoeksteen vormen voor de ontwikkeling van uw kind, waarbij ze de Hoeksteen Jezus Christus leren kennen!'

In deze gids vindt u allerlei algemene en praktische informatie over CBS De Hoeksteen. Daarnaast kunt u ook op de website terecht voor veel meer informatie.

In de gids vindt u geregeld **gearceerde** termen. Het gaat dan om documenten die u op onze website kunt inzien, mocht u daarin geïnteresseerd zijn.

Omdat het onderwijs op onze school altijd in ontwikkeling is, brengen we jaarlijks een nieuwe schoolgids uit. Uiteraard zult u na het lezen van deze gids nog niet alles weten, daarom staan we altijd voor uw vragen open.

We hopen dat de schoolgids u een goed beeld gaat geven, van wie we zijn en hoe we werken!

Met vriendelijke groeten,

Monique van Andel-Thur
directeur

**Daar waar in de schoolgids wordt gesproken over ouders, kunt u ook verzorgers lezen.*

2. Even voorstellen... CBS De Hoeksteen

2.1 Algemene gegevens

Schoolnaam:	Christelijke Basisschool De Hoeksteen
Adres:	Dreef 6, 5325 XD Well
Tel:	073 594 9771
E-mail:	info@hoeksteen-well.nl
Website:	www.cbsdehoeksteen-well.nl
Brinnummer:	04TA
Directeur:	Monique van Andel - Thur
Bevoegd gezag:	Vereniging voor Christelijk Onderwijs te Well
Voorzitter bevoegd gezag:	Hendrik-Jan Smaal

2.2 Schoolgebouw en leerlingenaantal

CBS De Hoeksteen is een basisschool met 116 leerlingen op de teldatum 1-10-2018. De school is een zogenaamde 'eenpitter' met een zeer betrokken bestuur. (Met eenpitter bedoelen we: één school met één bestuur.)

De leerlingen komen uit Well en omliggende plaatsen Wellseind, Ammerzoden en Nederhemert. Het leerlingenaantal is de afgelopen jaren vrij constant gebleven. De prognoses voor de toekomst zijn echter wat minder positief. De verwachting is dat van de huidige vijf groepen er uiteindelijk vier overblijven.

De school is gebouwd in 1978 en heeft een rustige locatie. Medio 2005 is het gebouw ingrijpend veranderd en sindsdien zijn er vijf klaslokalen en een ruime speelzaal. In 2013 heeft de gemeente financiële middelen ter beschikking gesteld om de school uit te breiden met twee lokalen. Deze zijn in 2014 in gebruik genomen.

2.3 Grondslag

De grondslag van de vereniging voor christelijk onderwijs te Well is het eeuwig onveranderlijk Woord van God. De vereniging stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van een christelijke basisschool te Well. Onze missie daarbij is dat het onderwijs in overeenstemming moet zijn met de in de Bijbel geopenbaarde wil van God. Om lid te worden van de vereniging kunt u contact opnemen met de directeur.

Vanuit een protestants-christelijke identiteit willen wij op CBS De Hoeksteen een respectvolle cultuur creëren, waarin kinderen, ouders en medewerkers zich betrokken voelen en verantwoordelijkheid nemen voor elkaars succes en welbevinden. De school is toegankelijk voor alle kinderen, ongeacht de levensvisie van de ouders. Zij dienen echter wel de protestants-christelijke uitgangspunten van de school te respecteren. Van de kinderen verwachten wij dat zij aan alle (godsdiensstige) activiteiten deelnemen.

2.4 Visie en Missie

De visie en missie zijn in augustus 2018 herschreven. We hebben gekozen om deze door middel van vier kernwaarden weer te geven, waarbij we allereerst en allermeeft zeggen dat we 'trots' zijn op onze school.

We zijn trots op onze school!

Christelijke basisschool De Hoeksteen is een hechte gemeenschap van leerlingen, leerkrachten en ouders, die op intensieve wijze met elkaar samenwerken. Met elkaar willen

we een fundamentele bijdrage leveren aan de groei van leerling(en) naar de volwassenheid. Kernwaarden daarbij zijn: 1. Identiteit en veiligheid, 2. Vertrouwen, 3. Samenwerking en 4. Uitdaging.

Identiteit biedt veiligheid!

Vanuit onze christelijke identiteit willen we de kinderen vertrouwd maken met de Bijbelse boodschap en deze vertalen naar de tijd waarin we leven. We voeden niet op tot geloof, maar handelen vanuit het geloof. De Bijbel leert ons elkaar lief te hebben, zorg te dragen voor onze naasten en op te komen voor de zwakkeren. We hebben respect voor elkaar ongeacht ras, godsdienst of cultuur. Iedereen is anders en mag anders zijn bij ons op school!

We weten dat leerlingen zich eerst veilig en op hun gemak moeten voelen, alvorens zij tot leerprestaties kunnen komen. Het onderwijs vindt daarom plaats in een klimaat van openheid en veiligheid waarin leerlingen met plezier groeien en ontwikkelen. De Hoeksteen creëert een werkklimaat waarin de leerlingen, het team en de ouders zich erkend en gewaardeerd voelen. Het sleutelwoord hierbij is open communicatie. Vertrouwen, verbinding en vakmanschap zijn naast respect, geloof in elkaar en een open mind herkenbaar binnen onze school.

Vertrouwen als basis!

Op De Hoeksteen is vertrouwen de basis voor de samenwerking tussen leerlingen, teamleden en ouders. Vertrouwen groeit door de ander te leren kennen, open te staan voor elkaar, elkaar gelijkwaardig te behandelen en door gemeenschappelijk verantwoordelijkheid te nemen voor het onderwijs. Graag maken we gebruik van de aanwezige kennis, kwaliteit en talent.

Samen staan we sterk!

Om leerlingen in beweging te krijgen is samenwerken essentieel. We denken daarbij aan leerlingen die onderling samenwerken, bijvoorbeeld door de inzet van coöperatieve werkvormen.

Daarnaast is de samenwerking tussen leerkracht en ouders van groot belang. Het team is eensgezind in visie en opstelling naar ouders en andere externe deskundigen. Wij zien ouders als gelijkwaardige partner in opvoeding en onderwijs. Vanuit onze professionele expertise zullen wij altijd de samenwerking met ouders aangaan. Het team vormt met ouders en leerlingen een 'gouden driehoek' waarbinnen communicatie over en weer plaatsvindt.

Tot slot is ook de samenwerking binnen het team essentieel. De teamleden zijn niet alleen inspirator, onderwijzer en coach van de leerlingen, maar ook van elkaar. Ze spreken elkaar aan, willen voortdurend leren, zien het werk als uitdaging en zijn er trots op. Een voorbeeld hiervan is de collegiale consultatie. Door bij elkaar in de klas te kijken en elkaar feedback te geven, geven wij vorm aan De Hoeksteen als lerende organisatie.

We blijven uitdagen!

Wij geloven dat hoge verwachtingen leiden tot hoge resultaten. Onze (eind)resultaten liggen op een niveau dat aansluit bij deze verwachtingen. Samen werken wij er elke dag hard aan om ieder kind het maximale uit zichzelf te laten halen. Daarbij hebben we passende en eigentijdse leermiddelen voor de groepen 1 t/m 8 tot onze beschikking.

Dit geldt ook voor het team en het management. We staan voor de dagelijkse uitdaging om onderwijskwaliteit daar waar mogelijk te verbeteren en daar gaan we voor!

2.5 Onze identiteit

We zijn een christelijke school en daarom vieren we ieder jaar vieren de christelijke feestdagen. Dat doen we als het volgt:

- Kerst:

Kerst vieren we elk jaar op school. Dit kan zijn als een viering in de kerk, maar soms kiezen we ook wel voor een andere vorm.

- Goede Vrijdag & Pasen:

Deze dagen hebben we vrij, maar we hebben voorafgaand aan het Paasweekend een viering en een ontbijt of lunch.

- Hemelvaart & Pinksteren:

We vertellen de Bijbelverhalen, maar hebben hiervoor geen specifieke viering.

2.6 Hulp aan minderbedeelden

Vanuit onze christelijke identiteit willen we de kinderen leren te delen met minderbedeelden. Daarom mogen de kinderen iedere maandag geld meenemen naar school voor het zendingsdoel. Aan het begin van elk schooljaar kiezen we een ander project waarvoor geld ingezameld wordt. Dit is altijd een ontwikkelingsproject van Twinkids (het scholenprogramma van het Zeister Zendinggenootschap).

Verder sponsoren we via verschillende organisaties (Woord en Daad, Plan Nederland en Stichting Vrienden van 'Abaja ba Kristo') vijf minderbedeelde kinderen. De deelnemende leerlingen van onze school nemen hier iedere maand een vast bedrag voor mee naar school. Eén van de leerkrachten verzorgt de organisatie en communicatie van deze projecten.

2.7 Maandopening

Ongeveer tien keer per schooljaar houden we met de gehele school een maandopening. De maandopening wordt meestal in de eerste week van de maand gehouden. Elke keer is een (combinatie)groep aan de beurt om in een presentatie een bepaald thema aan de orde te stellen. Zo hebben we in de afgelopen jaren maandopeningen gehad met als thema: respect hebben, hulp bieden, er zijn voor elkaar, verdriet & blijdschap, vrienden zijn/worden, dankbaarheid.

2.8 Bevoegd gezag

Bevoegd gezag wordt gevormd door: Hendrik-Jan Smaal (voorzitter), Lisette Plaggenborg-Beumer (secretaris), Gerco Dekkers (penningmeester) en Bert van Willigen.

2.9 Leerlingen en hun ouders

De leerling-populatie beschrijven we als gemiddeld, maar de kinderen verschillen sterk van elkaar. Het opleidingsniveau van de ouders heeft een vergelijkbare opbouw met het landelijke beeld. De grote tevredenheid bij de leerlingen en ouders over de kwaliteit van de school is kenmerkend, evenals een grote betrokkenheid van de ouders bij de school.

2.10 Team, groepsindeling en specifieke deskundigheid

Het team bestaat momenteel uit zeven leerkrachten, een onderwijsassistent, een intern begeleider en een directeur. Daarnaast is er een conciërge werkzaam op de school. De **groepsindeling** van het huidige schooljaar kunt u inzien op de website.

In het team hebben we ook leerkrachten die zich hebben gespecialiseerd in (hoog)begaafdheid, taal-lezen en in het (kinder)handschrift. Verderop lichten we deze specialismen toe. U kunt er ook meer over lezen in het [SchoolOndersteuningsProfiel](#).

2.11 Vervanging

Het is onvermijdelijk dat we soms met vervangers van afwezige leerkrachten te maken hebben. We hebben hiervoor een protocol en doen ons best om vervanging zo gestructureerd mogelijk in te vullen.

2.12 Veiligheid op en rond de school

Omdat we veiligheid erg belangrijk vinden hebben we alle items die met sociale en fysieke veiligheid te maken hebben in het [Veiligheidsbeleid 2018-2022](#) overzichtelijk bij elkaar gebracht. Als het gaat over de sociale veiligheid kunt u denken aan gedragsregels voor leerlingen en ouders, maar ook de klachtenregeling en informatie over de vertrouwenspersoon. Bij fysieke veiligheid doelen we o.a. op het ontruimingsplan en de inrichting van het schoolplein.

In het veiligheidsbeleid wordt ook aandacht besteed aan de privacy van u en uw kind. We streven ernaar om hiermee zeer zorgvuldig om te gaan.

3. Hoe ziet ons onderwijs eruit?

3.1 Leerstofjaarklassensysteem

CBS De Hoeksteen hanteert het zogenaamde leerstofjaarklassensysteem. Dit wil zeggen dat de leerlingen op basis van hun leeftijd bij elkaar worden geplaatst. We hebben beleid waarin beschreven staat hoe we met herfstkinderen en kleuterverlenging omgaan. Er zijn ook richtlijnen voor doubleren, omdat we beseffen dat de afwegingen hierbij sterk per leerling verschillen.

3.2 Aantal uren onderwijs, studiedagen en vakanties

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Op onze school gaan leerlingen in groepen 1-4: 3705 uren naar school en in de groepen 5-8: 4009 uren. Onze schooltijden zijn als het volgt:

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-4	8:30 -14:30	8:30 - 14:30	8:30 - 12:15	8:30 - 14:30	8:30 - 12:00
5-8	8:30 -14:30	8:30 - 14:30	8:30 - 12:15	8:30 - 14:30	8:30 - 14:30

Zoals u ziet hebben de leerlingen van groep 1 t/m 4 op vrijdagmiddag altijd vrij.

Er wordt jaarlijks zorgvuldig bekeken hoeveel **vakantie- en studiedagen** passend zijn. Het vakantierooster van het huidige schooljaar kunt u op de website vinden. Zodra het rooster voor het volgende schooljaar bekend is, plaatsen we dat ook op de site.

3.3 Regels voor aanvang schooltijd

Voor de leerlingen van groep 1 en 2 gaat om **8.20 uur** de deur open. U kunt dan uw kind naar binnen brengen. We spreken met elkaar af dat ouders de kinderen tot aan het lokaal brengen en hier dus niet naar binnen gaan. Dit in verband met de overzichtelijkheid en rust in het lokaal.

Om **8.25 uur** gaat voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 de eerste bel waarna de kinderen via de deur op het grote schoolplein groep voor groep naar binnen en naar hun lokalen gaan. Vervolgens gaat om **8.30 uur** een tweede bel en beginnen de lessen. Tenzij het slechte weer is en/of bij noodgevallen blijven alle kinderen tot de eerste bel gaat op het schoolplein.

Wij verzoeken u als ouders erop toe te zien dat de kinderen uiterlijk om 8.25 uur aanwezig zijn op het schoolplein. Het te laat komen is een behoorlijke verstoring voor de leerkrachten en leerlingen.

3.4 Ochtendpauze

We hebben twee ochtendpauzes, zodat de leerlingen de ruimte hebben op het plein om lekker te kunnen bewegen. Van 10.00 uur tot 10.15 uur heeft bovenbouw pauze en van 10.15 uur tot 10.30 uur de middenbouw. Er is altijd toezicht op het plein.

3.5 Ontwikkelings- en vakgebieden groep 1 t/m 8

- Beredeneerd aanbod groep 1 en 2

Onder een beredeneerd aanbod verstaan we een thematisch onderwijsaanbod (gebruik makend van diverse kleutermethodes) van betekenisvolle, samenhangende activiteiten, op basis van vooraf gestelde leer- en ontwikkelingsdoelen.

- Vakgebieden en methodes

We gebruiken de volgende methodes bij de verschillende vakgebieden:

Vakgebied	Groepen:	Methode:
Godsdienst	1 t/m 8	Kind op maandag
Nederlandse Taal	1 en 2	Kleuterplein/fonemisch bewustzijn
Nederlandse Taal/Spelling	4 t/m 8	Taal op maat
Aanvankelijk lezen	3	Veilig leren lezen, 2 ^e maan-versie
Voortgezet technisch lezen	4 t/m 8	Estafette
Begrijpend lezen	5 t/m 8	Nieuwsbegrip
Schrijven	1 t/m 6	Schrift
Vorbereidend rekenen	1 en 2	Gecijferd bewustzijn
Rekenen en wiskunde	1 t/m 8	Pluspunt
Engels	1 t/m 8	Join in
Natuur en Techniek	3 t/m 8	Blink
Aardrijkskunde	3 t/m 8	Blink
Topografie	6 t/m 8	Digitale topografie
Geschiedenis	3 t/m 8	Blink
Verkeer	5 t/m 8	Verkeerskrant VVN
Seksuele vorming	1 t/m 8	Week vd Lentekriebels, gr 8: Liefdesplein
Muziek	1 t/m 8	1, 2, 3, zing
Bewegingsonderwijs	3 t/m 8	Basislessen bewegingsonderwijs
Handvaardigheid/Tekenen	3 t/m 8	Moet je doen
Culturele vorming	1 t/m 8	In ontwikkeling
Burgerschap & Integratie	1 t/m 8	Aanbod ligt vast in beleid
Aanbod (Hoog)begaafden	1 t/m 8	Levelspel, Levelwerk

We hebben een meerjarenplanning waarin vervanging van de genoemde lesmethodes vastligt.

3.6 Bewegingsonderwijs

De groepen 3 t/m 8 gaan op donderdag per bus naar sportzaal De Treffer in Ammerzoden. Wilt u daarom de kinderen op donderdag hun gymkleding (broek, shirt en schoenen) meegeven?

Helaas gebeurt het regelmatig dat kinderen in de bovenbouw hun gymkleding vergeten. We hebben op school de regel dat de kinderen van groep 5 t/m 8 één keer hun gymkleding mogen vergeten. Ze krijgen dan een waarschuwing. De volgende keer dat dit gebeurt, mogen ze niet mee doen met de gymles. De desbetreffende ouders worden hierover ingelicht.

De kinderen van groep 1 en 2 gymmen één keer per week in de speelzaal op school. Zij hebben in de klas een mand waar zij hun sportschoenen (liefst met klittenband of instappers) in kunnen doen. Bij slecht weer maken de kinderen van groep 1 en 2 ook gebruik van de speelzaal om zo aan hun beweging te komen.

3.7 Kerndoelen en referentieniveaus

Elke leerling krijgt op de basisschool vakken die wettelijk verplicht zijn. Per vak wordt dit beschreven in kerndoelen. Kerndoelen zijn samen met de referentieniveaus voor rekenen en taal de belangrijkste landelijke leerplankaders. De kerndoelen geven richtlijnen en minimumeisen voor het onderwijs en het niveau van kennis en vaardigheden. Het zijn streefdoelen. Ze geven aan wat de leerlingen aan het eind van de schooltijd moet weten en kunnen.

De overheid heeft de kerndoelen uitgewerkt in meer concrete tussendoelen in de zogenaamde referentieniveaus taal en rekenen. Deze beschrijven wat kinderen moeten beheersen aan het eind van de basisschool (en eind vmbo, eind havo en eind vwo).

Als team zijn we uiteraard op de hoogte van de kerndoelen en referentieniveaus en zetten die vooral in om goed voor ogen te hebben wat de leerlingen moeten bereiken.

3.8 Advisering uitstroomniveau na groep 8

Medio groep 7 formuleren we vanuit school een globaal advies voor het uitstroomniveau in groep 8. Dit advies is gebaseerd op de resultaten uit het leerlingvolgsysteem (Cito- en methodetoetsen) en op de observaties van de leerkrachten.

In april wordt in groep 8 de IEP Eindtoets afgenomen. Bij de advisering is het schooladvies leidend. Alle ouders en leerlingen van zowel groep 7 als 8 krijgen uitgebreide informatie over de desbetreffende toetsen. De uitstroom van de leerlingen van groep 8 van de afgelopen jaren is als volgt:

	15/16	16/17	17/18	18/19
PrO	1	1	-	-
VMBO BB/KB	-	2	1	1
VMBO KB	1	1	4	-
TL	2	4	3	-
TL/HAVO	4	3	3	4
HAVO	3	2	2	2
HAVO/VWO	-	1	2	-
VWO	-	8	4	5
Totaal	11	22	19	12

3.9 Inspectie

CBS De Hoeksteen valt onder de inspectie te Tilburg. De inspectie houdt zich naast controle op administratieve zaken de laatste jaren vooral bezig met inventariseren van het onderwijsleerproces op scholen. De onderwijsinspectie zal in de regel elke vier jaar een bezoek brengen aan de school.

4. Passend Onderwijs

4.1 Iedereen is welkom!

In eerste instantie zijn alle kinderen van harte welkom op onze school. Mocht er sprake zijn van een specifieke ondersteuningsbehoefte dan zullen we in alle eerlijkheid en openheid met elkaar bespreken of CBS De Hoeksteen de meest passende basisschool is voor uw kind.

4.2 Interne begeleiding

We hebben een intern begeleider op onze school die de ondersteuning van leerlingen en leerkrachten coördineert. De taken van de IB-er staan uitgebreid beschreven in het **SchoolOndersteuningsProfiel**.

4.3 Externe deskundigen

Als er een specifieke onderwijsbehoefte bij uw kind blijkt te zijn, dan gaan we intern bekijken wat we kunnen bieden. Mochten wij tekort schieten, dan richten we onze hulpvraag tot het SamenwerkingsVerband PO De Meierij voor meer expertise. Wanneer u meer zou willen lezen over dit SWV verwijzen we u naar www.demeierij-po.nl.

4.4 Beleid Taal en Lezen

Onze school staat in een gebied waar van oudsher taalachterstanden voorkomen. We hebben daarom een beleidsplan voor taal en lezen voor de groepen 1-8. Hierin staat zorgvuldig beschreven hoe we dit vakgebied aanpakken. Van de leerkrachten wordt verwacht dat ze hier kennis van hebben, maar om te zorgen dat afspraken goed worden uitgevoerd en dat het beleid up-to-date blijft hebben we ook een taal-leescoördinator aangesteld. De beschreven visie op leesonderwijs kan namelijk alleen gerealiseerd worden wanneer alle elementen met elkaar verbonden worden; de schoolbibliotheek, de werkvormen, de activiteiten, het team en het contact met de ouders.

4.5 (Hoog)begaafden en de Plusklas

Op CBS De Hoeksteen wordt gewerkt met een leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent in de praktijk van alledag echter niet dat iedere leerling op dezelfde manier werkt. We beseffen dat hoogbegaafde leerlingen een specifiek onderwijsaanbod nodig hebben.

Met het opstellen en uitvoeren van een beleid '(hoog)begaafdheid' proberen wij zoveel mogelijk aan te sluiten bij de individuele en specifieke leerbehoeften van deze groep leerlingen. In het team heeft één van de leerkrachten een master SEN gevolgd om dit beleid uit te voeren, te borgen en indien nodig bij te stellen.

Om te bepalen of leerlingen tot de doelgroep behoren gebruiken we het registratiesysteem Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. De (hoog)begaafde leerlingen ontvangen specifiek aanbod in de groep (compacten en verrijken) en komen tweewekelijks bijeen in de plusklas (middenbouw/bovenbouw).

4.6 SchoolOndersteuningsProfiel

In het **SchoolOndersteuningsProfiel 2018-2022** hebben we beschreven welke basisondersteuning u kunt verwachten en welke ondersteuning we daarbij nog kunnen bieden. Verder hebben we uiteraard ook nagedacht over onze ambities met het onderwijs aan uw kind.

5. Aanmelden op of afscheid nemen van onze school

5.1 Aanmelding van nieuwe leerlingen

Ouders van potentiële leerlingen kunnen voor een kennismakingsgesprek een afspraak maken met de directeur. Tijdens dat gesprek komen o.a. de christelijke identiteit, de onderwijskundige uitgangspunten van de school en mogelijke ondersteuningsbehoefte van het kind aan de orde. Van de ouders wordt gevraagd de grondslag en de doelstelling van onze vereniging en dus ook van onze school te respecteren. Als de keuze valt op onze school, dan gaan de ouders vervolgens naar de intern begeleider voor de intake en na overleg met de directie vindt de definitieve inschrijving plaats.

5.2 Bijna 4 jaar... en nu?

Drie maanden voor de 4^e verjaardag van uw kind krijgt u een intakeformulier en een uitnodiging voor een intakegesprek. Tijdens dat gesprek bekijken we of uw kind mogelijk specifieke onderwijsbehoeften heeft, waarmee we in ons onderwijs rekening moeten houden. De leerkracht van groep 1-2 neemt zelf contact met u op om uw kind te laten wennen. Kinderen die in de maand voorafgaand aan de zomervakantie 4 jaar worden, worden uitgenodigd om na de zomervakantie te starten op de basisschool. Voor uw kind en ook voor de groep is dat rustiger.

5.3 Herfstkinderen

Kinderen die jarig zijn in de periode september-december noemen we herfstkinderen. Het is mogelijk om die kinderen versneld door te laten stromen naar groep 2. We zullen hierover altijd nauw contact houden met u als ouders.

5.4 Tussentijdse aanmeldingen

Voor het tussentijds aanmelden van leerlingen van scholen uit de omgeving wordt de volgende procedure gehanteerd:

1. Een kennismakingsgesprek tussen de ouders en directeur. Tijdens dit gesprek wordt gesproken over de motivatie waarom de ouders een wisseling van school voor hun kind(eren) wenselijk achten. Van de desbetreffende leerling(en) is recente informatie over hun leerresultaten nodig. We verwachten dat ouders zelf het gesprek aangaan met de directeur van de huidige school.
2. Wanneer dit gesprek (zie 2.) heeft plaatsgevonden, nemen wij contact op met de andere school om op onderwijskundig gebied e.e.a. af te stemmen. En vervolgens zullen we met ouders concrete afspraken maken hoe de kennismaking/overstap plaatsvindt.

5.5 Uitschrijven van leerlingen

Bij een verhuizing o.i.d. moeten de leerlingen officieel worden uitgeschreven. Er wordt verwacht dat ouders dit zelf even bij de leerkracht en de directeur melden. We overleggen wat het beste moment van afscheid is en zullen een onderwijskundig rapport maken. Hiermee dragen we uw kind(eren) zorgvuldig over aan de nieuwe school.

5.6 Time-out, schorsing of verwijdering van leerlingen

In het **Veiligheidsbeleid 2018-2022** hebben we beleid opgenomen hoe we omgaan met leerlingen die zich misdragen.

6. Communicatie met ouders

CBS De Hoeksteen wil niet alleen een school voor en van de kinderen zijn, maar ook een school van de ouders! Op diverse manieren hopen wij u als ouders op de hoogte te houden van het wel en wee van uw kind(eren).

6.1 Informatiebrief

Aan het begin van elke maand verschijnt een digitale informatiebrief. Deze wordt aan alle ouders verzonden. In de informatiebrieven vindt u belangrijke data en informatie voor de komende maand. Mocht er tussentijds communicatie noodzakelijk zijn, dan ontvangt u deze in uw mailbox.

6.2 Schoolkrant

Twee keer per jaar (voor de kerst- en zomervakantie) komt onze schoolkrant 'Present' uit. Deze wordt alleen aan de oudste schoolgaande leerling van elk gezin meegegeven. Een groep ouders coördineert en verzorgt de schoolkrant. In de schoolkrant vindt u bijdragen van alle kinderen en leerkrachten.

6.3 Website, klasbord en ouderportaal Parnassys

De website is ons visitekaartje, en vooral een bron van informatie voor u als ouders. Veel beleidsstukken en afspraken hebben daar intussen een plaats gekregen. Eén van de leerkrachten heeft de taak de website up-to-date te houden.

Elke klas maakt gebruik van de app Klasbord. Ouders kunnen zich via de leerkracht aanmelden voor deze app. In Klasbord worden de verschillende activiteiten, die in de klas uitgewerkt worden of activiteiten die nog gepland staan, kenbaar gemaakt naar ouders toe.

We maken ook gebruik van het ouderportaal van Parnassys. Via dit portaal hebben ouders inzage in de persoonlijke gegevens van hun kind. Ook uitslagen van Cito-toetsen en methodetoetsen zijn zichtbaar voor ouders. Informatie hierover ontvangt u bij de start op onze school.

6.4 Rapporten en spreekavonden

De kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. Leerlingen die vanaf januari zijn ingestroomd in groep 1, krijgen aan het einde van het schooljaar hun eerste rapport.

In het najaar, bij het rapport in februari en soms na het laatste rapport, worden ouders uitgenodigd voor de spreekmiddag/-avond. De uitnodiging komt via e-mail en u kunt vervolgens op school de intekenlijst invullen. Tijdens de gesprekken (10 minuten) kunt u met de leerkracht praten over de vorderingen of zorgen van uw kind(eren). We verwachten dat u als ouder deelneemt aan de gesprekken.

Voor tussentijdse gesprekken is uiteraard altijd tijd. Neemt u in dit geval even contact op met de desbetreffende leerkracht. Wilt u er rekening mee houden dat de leerkracht vlak voor schooltijd niet voldoende tijd voor u heeft?

6.5 Advies Voortgezet Onderwijs

Voor groep 8 wordt in het kader van het voortgezet onderwijs een adviesavond gepland in november/december. Ook worden de ouders van groep 8 leerlingen uitgenodigd om de presentatieavond van verschillende VO-scholen bij te wonen die gehouden wordt op basisschool De Schakel in Ammerzoden. De ouders van de leerlingen die in groep 8 zitten

krijgen gedurende het schooljaar regelmatig informatie over de stap naar het voortgezet onderwijs.

6.6 Verhalen van kinderen?!

Het kan weleens voorkomen dat een kind met een bepaald verhaal over school thuis komt. Wanneer u dan met vragen zit, of opmerkingen heeft, kunt u altijd contact opnemen met de desbetreffende leerkracht om door te praten. Vaak zal blijken dat er aan elk verhaal twee kanten zitten. We gaan ervan uit dat er bij een probleem eerst een oplossing wordt gezocht tussen de personen die bij de situatie/gebeurtenis betrokken zijn.

6.7 Klachtenregeling

Kom bij klachten altijd naar de leerkracht, directie of het bestuur. Mochten we er samen niet uit komen, dan hanteren we de klachtenregeling. De klachtenregeling is opgenomen in het **Veiligheidsbeleid 2018-2022**.

6.8 Ouderhulp en begeleiding excursies

Aan het begin van een schooljaar krijgen alle ouders een brief en formulier mee waarop ze kunnen aangeven bij welke activiteiten zij hulp willen bieden. Het gaat hierbij o.a. om klussen in school, hulp tijdens de luizencontrole en deelname aan de activiteitencommissie. Deze commissie bestaat uit ouders die meedenken en een helpende hand bieden bij activiteiten als sinterklaas, kerstviering, paasviering, juffendag, etc. We zijn blij met alle hulp, want zonder deze hulp zouden veel activiteiten niet of nauwelijks gerealiseerd kunnen worden.

Wanneer een ouder meegaat als begeleider bij excursies, zal deze niet bij het eigen kind worden ingedeeld. Bij een te groot aanbod ouders wordt op volgorde van aanmelding bepaald welke ouders mee kunnen gaan.

6.9 Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt om extra zaken te bekostigen, die vaak de zogenoemde 'krenten in de pap' zijn. In overleg met bestuur en MR is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op € 40,00 per kind. Om inzicht te krijgen in de bestedingen van de ouderbijdrage volgt hier een kort overzicht:

- Schoolontbijt (€ 1)
- Sinterklaascadeautjes (gr 1-4) en strooigoed (€ 7)
- Sinaasappel en boek met kerst (€ 10)
- Paaslunch (€ 2,50)
- Juffendag (€ 2,50)
- Feestelijke laatste schooldag van het schooljaar (€ 2)
- Extra aanschaf knutselmateriaal (€ 5)
- Musical (gr 8)
- Aanvulling kosten voor excursies, schoolreis (gr 3 t/m 6) en schoolkamp (gr 7-8)
- Spelmateriaal voor pauzes

6.10 Medezeggenschapsraad

De **Medezeggenschapsraad** (MR) van de school bestaat uit twee ouders en twee teamleden. De MR heeft een eigen reglement en heeft instemmings- en adviesrecht en kan daardoor invloed uitoefenen op het beleid van de school. Notulen van vergaderingen zijn op te vragen bij de MR.

7. Extra activiteiten

7.1 Sinterklaas

Elk jaar vieren wij op school het Sinterklaasfeest. Op die dag zal Sinterklaas samen met een aantal Pieten de school bezoeken. Na een gezamenlijke ontvangst krijgen de groepen 1 t/m 4 een uitgebreid bezoek met een cadeautje. De groepen 5 t/m 8 zullen vereerd worden met een kort bezoekje.

De kinderen van de groepen 5 t/m 8 maken voor elkaar een surprise met een cadeautje ter waarde van maximaal € 5,00. Na het trekken van de lootjes wordt van elk kind verwacht dat hij of zij thuis (met hulp van ouders) een surprise maakt.

7.2 Koningsspelen

Deze dag staat in het teken van sport en spel voor alle kinderen van de basisschool. In samenwerking met de voetbalvereniging en worden er verschillende sportieve activiteiten voor de kinderen uitgezet.

7.3 Schoolreis & Schoolkamp

De groepen 1 en 2 gaan niet op schoolreis. Zij hebben aan het begin van het schooljaar een uitje met hun groep.

De groepen 3 t/m 6 gaan op schoolreis. De kosten van een schoolreis bedragen max. € 22,50. U ontvangt daarvoor een betalingsverzoek.

Elk voorjaar gaan de kinderen van groep 7 en 8 drie dagen op kamp. De kosten hiervan bedragen € 70,00. De begeleiding wordt verzorgd door de leerkrachten. De overige groepen zijn dan gewoon op school.

7.4 Verjaardagen leerkrachten

De verjaardagen van de leerkrachten vieren we tegelijk op de 'Juffendag'. Deze dag wordt voor een aanzienlijk deel georganiseerd door de activiteitencommissie.

7.5 Muzieklessen, EHBO-lessen, typecursus en schoolvoetbal

- Twee keer in de week verzorgt muziekvereniging OBK na schooltijd muzieklessen bij ons op school. Kinderen die daar gebruik van willen maken, kunnen zelf contact leggen met OBK in Well.
- De EHBO-vereniging uit Ammerzoden verzorgt elk jaar voor de kinderen uit groep 8 verschillende lessen jeugd EHBO. Kinderen kunnen zich tegen een kleine vergoeding van circa €10,- opgeven voor deze lessen.
- Elk jaar wordt een typecursus aangeboden voor kinderen van groep 6 t/m 8.
- Elk jaar doen de kinderen van groep 7 en 8 mee aan het schoolvoetbaltoernooi.

8. Praktische zaken

8.1 Ziekmelden

Wanneer uw kind niet op school kan komen in verband met ziekte vernemen wij dit graag vóór schooltijd. U kunt ziekmeldingen vanaf 8.00 tot 8.25 uur doorgeven. U kunt dit of telefonisch doen, per e-mail of mondeling bij de desbetreffende groepsleerkracht bij het ingaan van school.

8.2 Aanwezig of absent?

Per dagdeel wordt bijgehouden of leerlingen aanwezig/afwezig zijn. Controle hierop vindt plaats door de directie, en mogelijk ook de gemeente (leerplichtambtenaar) en inspectie van het basisonderwijs.

8.3 Leerplicht en verlof

De gemeente Maasdriel en de directies van alle scholen in de gemeente volgen de regels van de leerplicht. Zij willen hiermee verschillen tussen scholen voorkomen en streven naar (rechts)gelijkheid voor alle ouders. De leerplichtwet garandeert dat uw kinderen recht hebben op onderwijs. Het recht van kinderen op onderwijs brengt voor de ouders of verzorgers de plicht om ervoor te zorgen dat hun kinderen naar school gaan en aanwezig zijn. Dit houdt ook in dat bij afwezigheid door ziekte en omstandigheden de ouders of verzorgers zich aan bepaalde regels moeten houden.

Vanaf 5 jaar moet uw kind naar school. Is een hele schoolweek in het begin nog te vermoeiend voor uw kind? Dan mag u uw kind 5 uur per week thuis houden tot het 6 jaar wordt. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de directeur en de leerkracht.

Indien sprake is van gewichtige omstandigheden, omschreven in artikel 14 van de leerplichtwet (huwelijksfeesten of sterfgevallen in naaste omgeving, ernstige ziekte van ouders o.i.d.) wordt toestemming verleend tot verlof. Voor een uitvoerige beschrijving voor welke situatie wel of geen vrijaf wordt gegeven verwijzen wij u naar 'Beleid bijzonder en extra verlof'. Verlof vraagt u aan bij de directie. Alle verlofaanvragen worden bewaard in het archief.

8.4 Bezoeken aan huisarts, tandarts, therapie etc.

We verzoeken u vriendelijk om afspraken bij huisarts, tandarts, orthodontist, ziekenhuis, e.d. zoveel mogelijk buiten de schooltijden te maken.

Mocht er sprake zijn van een wekelijkse therapie- of behandelsessie tijdens schooltijden, dan overleggen we daarover graag.

8.5 GGD

De Jeugdgezondheidszorg van GGD Gelderland-Zuid volgt alle kinderen op school in hun groei en ontwikkeling. Daarvoor hebben we vaste contactmomenten.

Heeft u vragen tussendoor, dan kunt u altijd langskomen op het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Maak hiervoor een afspraak via ons bedrijfsbureau JGZ: 088 – 144 71 11.

8.6 Logopedie

Alle leerlingen worden rond hun 5^e verjaardag eenmalige gescreend door de logopedist van de GGD. Mochten hieruit aandachtspunten komen, dan neemt de logopedist contact met u op.

8.7 Voedingsbeleid

In april 2018 hebben wij een **voedingsbeleid** gelanceerd. Een aantal punten daaruit:

- Elke schooldag (dus 5 dagen per week) wordt er fruit gegeten door de kinderen. *(voor de jonge kinderen is het handig wanneer u dit geschild meegeeft)*
- We nemen geen snoep, koek en chips als tussendoortje.
- We zien graag dat er op iets kleins getrakteerd wordt bij verjaardagen.

8.8 Lunch

Tussen 12.00 en 12.15 uur eten alle kinderen in de eigen groep o.l.v. de leerkracht. Het kan incidenteel voorkomen dat een groep i.v.m. een excursie, of iets dergelijks op een ander tijdstip eet.

De leerkrachten zien erop toe dat de kinderen alles opeten wat u hebt meegegeven. Wat mogelijk overblijft, gaat mee terug naar huis. Daaronder valt ook snoep, koek en chips, want dat past niet bij een gezonde lunch.

Afhankelijk van de leeftijd en het eettempo van de kinderen breiden we de lunchtijd uit. We zorgen wel dat alle leerlingen tussen 12.15 en 12.30 uur een poosje buiten zijn. Er is dan ook toezicht op het plein.

We verzoeken u vriendelijk om broodtrommels en bekers te voorzien van naam.

Bij slecht weer blijven de kinderen binnen en hebben we binnen pauze.

8.9 Schoolmelk

In verband met het continurooster geven wij u als ouders de mogelijkheid om gekoelde schoolmelk te laten drinken op school. Deze wordt geleverd door Campina. Als u hiervan gebruik wil maken of tussentijds het gebruik wil aanpassen, dan kunt u dat regelen via www.campinaopschool.nl.

8.10 Verjaardagen leerlingen, traktaties en uitnodigingen

In overleg met de leerkracht kunt u de verjaardagstraktatie van uw kind brengen. Tot en met groep 4 mogen ouders aanwezig zijn tijdens het zingen en het trakteren. Pas wel op met het maken van foto's waar ook andere kinderen op staan! Er wordt alleen in de eigen groep getrakteerd. Ook hanteren we de afspraak dat kinderen voor het nuttigen van de traktatie eerst hun meegenomen fruit opeten.

De uitnodigingen voor de kinderfeestjes mogen niet op school worden uitgedeeld. Dit om teleurstelling bij de andere kinderen te voorkomen. Wij vragen om die reden aan de ouders om de uitnodigingen bij de genodigde thuis te bezorgen.

8.11 Groepsfoto's

Eén keer per jaar wordt er een groepsfoto gemaakt. Er worden geen portretfoto's meer gemaakt, gezien de onrust die dit teweeg brengt en we vinden dat dit in de huidige digitale tijd geen taak meer is van de school.

8.12 Klassendienst, melkdienst en afvaldienst

Vanaf groep 3 hebben de kinderen af en toe klassendienst en vanaf groep 5/6 worden dit vaste taken. Dit houdt in dat ze het lokaal netjes verzorgen (bord wassen, vegen, kleine klusjes). Het kan zijn dat de kinderen dan iets later de school uit komen. De kinderen weten zelf wanneer ze aan de beurt zijn. Kinderen van groep 7 en 8 hebben naast de gewone

klassendienst ook melkdienst (het uitdelen van melkpakjes) en afvaldienst (het legen van de op school aanwezige prullenbakken).

8.13 Huiswerk

Kinderen mogen lesboeken en werkschriften mee naar huis nemen voor het leren van hun huiswerk. Wanneer een boek/schrift dusdanig beschadigd wordt dat vervanging noodzakelijk is of als iets kwijtraakt, dan dient dit door de ouders te worden vergoed.

8.14 Verloren of vergeten spullen

Het gebeurt regelmatig dat spullen kwijtraken of geen eigenaar meer hebben. Wij willen u vriendelijk verzoeken om spullen die de kinderen (m.n. bij groep 1-2) meenemen naar school (tassen, bekers, dassen, mutsen en laarzen e.d.) te voorzien van hun naam. Is uw kind wat kwijt, dan kunt u dit het beste bij de leerkracht melden. In de hal bij de hoofdingang staat een krat waarin gevonden voorwerpen worden gelegd.

8.15 Een ongelukje op school

Indien er op school met uw kind een ongeluk(je) gebeurt, dan wordt als volgt gehandeld: Wanneer het niet ernstig is, behandelt één van de leerkrachten het kind. Diverse leerkrachten zijn in het bezit van een geldig EHBO-diploma. Bij een ernstiger letsel of bij twijfel hieromtrent doen wij het noodzakelijke. Vervolgens bellen wij u op om naar school te komen. Indien wij u niet kunnen bereiken gaan wij, of een door ons benaderde ouder, met uw kind naar uw huisarts en zo nodig naar het ziekenhuis. Bent u wel thuis, dan handelt u alles verder zelf af.

8.16 Buitenschoolse opvang

Voor de buitenschoolse opvang kunnen uw kinderen o.a. gebruik maken van 'Kinderdagverblijf en BSO De Vrijbuiten'. Kijk voor meer informatie op de website: www.kinderopvangdevrijbuiten.nl.